

Datum vytištění: 10. 1. 2025



Rozsah platnosti:

ORLEN Unipetrol RPA s.r.o. (bez odštěpných závodů)

ZÁKLADNÍ POŽADAVKY HS PRO REALIZACI ZARÁŽKOVÝCH PRACÍ VE SPOLEČNOSTI ORLEN Unipetrol RPA s.r.o.

Schválil:

Vedoucí odboru bezpečnosti práce a prevence rizik

Platnost od:

02. 01. 2025

Správce dokumentu:

ORLEN Unipetrol RPA s.r.o. - Odbor bezpečnosti práce a prevence rizik

Zpracovatel:

ORLEN Unipetrol RPA s.r.o. - Odbor bezpečnosti práce a prevence rizik – Martin Vinkler

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Martin Vinkler, the responsible person for the document.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Ing. Marek Ondračka, the reviewer of the document.

Seznam změn

Číslo změny	Číslo strany		Předmět změny	Platnost od	Schválil (funkce, podpis)
	vyjmuté	vložené			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Upozornění: Změnové řízení je prováděno dle směrnice 821.

Obsah

1	Účel.....	4
2	Rozsah platnosti.....	4
3	Pojmy, definice a zkratky	4
4	Řízení prací, organizace a odpovědnost za oblast HS - JRAF Litvínov (TA2024)	5
4.1	Orgány zářázky	5
4.2	Koordinace HS.....	5
4.3	Kontrolní činnost	7
4.4	Požadavky HS na externí dodavatele	8
4.5	Rizika možného ohrožení života a zdraví osob	8
4.6	Výjimky z požadavků definovaných čl. 4.4	9
5	Odpovědnost.....	12
6	Seznam souvisejících dokumentů	13

1 Účel

Zajistit realizaci akce v požadovaném rozsahu a kvalitě bez škod a mimořádných událostí.

Cíle tohoto rozhodnutí jsou:

- žádné úrazy,
- žádné havárie (požáry),
- minimalizace rizikových stavů a skoronehod,
- žádné škody na majetku,
- žádný negativní dopad na životní a pracovní prostředí.

Zásady použité k dosažení cílů:

- odpovědnost za oblast HS nese management řídící práce na Zarážce 2022 v Kralupech,
- porušování zásad HS nelze tolerovat,
- bezpečnost při provádění prací je hlavní prioritou,
- hlavním nástrojem k zajišťování bezpečnosti jsou preventivní opatření,
- všechny MU je nutné ohlásit, vyšetřit a přijmout k nim nápravná opatření včetně jejich realizace

2 Rozsah platnosti

Dokument je platný pro následující označené společnosti / odštěpné závody:

- ☒ ORLEN Unipetrol RPA s.r.o. ☐ BENZINA, odštěpný závod
☐ POLYMER INSTITUTE BRNO, odštěpný závod

Dokument je platný pro ORLEN Unipetrol RPA s.r.o., je určen všem osobám podléjícím se na zajištění realizace prací, tj. určeným zaměstnancům společnosti, zaměstnancům kontraktorů a jejich dodavatelům na základě uzavřených smluvních vztahů. Dokument je určené i osobám, které se budou pohybovat v místech, ve kterých budou prováděny práce v rámci zarážky.

3 Pojmy, definice a zkratky

Společnost	- ORLEN Unipetrol RPA s.r.o.
Kontraktor	- Uchazeč vybraný k realizaci zakázky
HS	- Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární ochrana, ochrana životního prostředí
IDP	- Izolační dýchací přístroj
OUNI	- ORLEN Unipetrol RPA s.r.o.
JVMON	- Jednotka monomery
JVPOL	- Jednotka polyolefiny
JAGR	- Jednotka Agro
OOPP	- Osobní ochranné pracovní prostředky
OZO v PR	- Odborně způsobilá osoba v prevenci rizik
OZO v PO	- Odborně způsobilá osoba v požární ochraně

4 Řízení prací, organizace a odpovědnost za oblast HS – ORLEN Unipetrol RPA s.r.o.

4.1 Orgány zářázky

Nejvyšším orgánem pro vedení zářázky je řídicí rada zářázky, kterou ustanovuje vedení společnosti. Řídicí rada je nejvyšším orgánem s rozhodovacím právem v oblasti HS.

Jednotlivé úkoly přechází postupně na hlavní a dílčí zářázkové štáby. Zároveň je jmenován hlavní koordinátor HS. Úkoly hlavního koordinátora HS společnosti přechází na dílčí koordinátory HS. Odpovědnosti jednotlivých subjektů jsou popsány v kapitolách níže.

4.1.1 Řídicí rada Zářázky

Řídicí rada se účastní lokálních informačních schůzek, kontrol v provozu, přezkoumání zpráv o vyšetřování nehod a potvrzování a oceňování významných úspěchů v oblasti HS. V průběhu přípravy Zářázky je také rozhodující orgán pro stanovení přípravy strategie HS a stanovuje dodatečné požadavky a podmínky z pohledu HS.

4.1.2 Hlavní zářázkový štáb

Hlavní zářázkový štáb odpovídá za implementaci systému řízení HS a naplňování strategií HS. Mezi nejdůležitější odpovědnosti v oblasti HS patří:

- zajistit úvodní seznámení hlavních kontraktorů s tímto dokumentem.
- zavázat hlavní kontraktory k jeho dodržování.
- zajistit od kontraktorů jmenné seznamy osob, kteří se budou fyzicky podílet na zářázkových pracích.
- zajistit ve spolupráci s hlavními kontraktory zabezpečení základních hygienických požadavků pro jejich zaměstnance (používání umývárny, WC, kuřárny, apod.).
- spolupracovat s hlavním koordinátorem HS v nastavování pravidel a požadavků HS a v komunikaci s kontraktory.

4.1.3 Dílčí zářázkový štáb

Odpovědnost za implementaci systému řízení HS a naplňování strategií HS je ze strany hlavního zářázkového štábu delegována na několik celků, tzv. „dílčích zářázkových štábů“.

4.2 Koordinace HS

4.2.1 Hlavní koordinátor HS

Hlavní koordinátor HS je členem hlavního zářázkového štábu a odpovídá za supervizi nad implementací systému řízení HS naplňování strategií HS, mezi jeho nejdůležitější odpovědnosti patří:

a) Ve fázi přípravy zářázky

- koordinovat přípravnou činnost dílčích koordinátorů HS,
- vytvořit HS strategii pro zářáčku a implementovat odsouhlasené požadavky řídicí rady do této strategie,
- naplňovat požadavky strategie ve smyslu výběru kontraktorů – hodnotit úroveň systémů řízení HS potenciálních kontraktorů v průběhu výběrových řízení,
- komunikovat s OZO v PR kontraktorů a zajistit jejich přípravu pro průběh zářázky,
- nastavení systému školení kontraktorů pro Zářáčky.

b) V průběhu zářezky:

- monitorovat a vyhodnocovat výkonnost v oblasti HS jednotlivých kontraktorů,
- reportovat vedoucímu hlavního zářezkového štábu a vedoucímu odboru bezpečnosti a prevence rizik všechny nedostatky ve výkonnosti nebo negativní identifikované trendy,
- koordinovat činnosti OZO v PR kontraktorů,
- koordinovat činnosti dílčích koordinátorů HS společnosti, kteří zajišťují implementaci tohoto dokumentu v jednotlivých dílčích štábech,
- reportovat a vyšetřovat nehody dle standardů společnosti,
- řídit a archivovat dokumentaci HS,
- delegovat své pravomoci na dílčí koordinátory HS,
- organizovat a vést schůzky koordinačního týmu HS.

4.2.2 Dílčí koordinátor HS

Odpovědnost za implementaci systému řízení HS a naplňování strategií HS je ze strany hlavního koordinátor HS delegována na dílčí koordinátory HS. Dílčí koordinátoři HS jsou členy dílčích zářezkových štábů.

4.2.3 OZO v PR kontraktorů, OZO v PO kontraktorů

Zodpovídají za:

- spolupráci v oblasti HS s hlavním a dílčími koordinátory HS společnosti a přenášení jejich pokynů a požadavků směrem do firem, které zastupují,
- poskytování informací dílčím koordinátorům HS o všech mimořádných událostech, výsledků šetření, realizaci stanovených opatření,
- poskytování informací o odborné a zdravotní způsobilosti pracovníků kontraktorů a jejich subdodavatelů,
- hodnocení rizik a poskytnutí přehledných informací o nich a jejich eliminaci či minimalizaci,
- provádění kontrol dodržování požadavků z oblasti HS, odstraňování zjištěných neshod, o provedených kontrolách a nehodách informují dílčí koordinátory HS,
- to, že budou trvale k dispozici během provádění prací v zářezce a dostupní na mobilním telefonu pro případ nutnosti operativního řešení problematiky v oblasti HS,
- účast na kontrolách, koordinačních týmech a vzdělávacích akcích pořádaných hlavním nebo dílčími koordinátory HS.

4.2.4 Koordinační tým HS

Koordinační tým HS je složen z hlavního a dílčích koordinátorů HS společnosti a OZO v PR a OZO v PO kontraktorů. Koordinační tým HS zahajuje svou činnost již v průběhu přípravy na zářezku (nejpozději 3 měsíce před prvním inženýrským dnem zářezky), je veden hlavním koordinátorem HS, který výstupy ze schůzek přenáší na hlavní a dílčí zářezkové štáby. Na základě stanovených termínů hlavním koordinátorem HS, se v průběhu zářezky budou konat pravidelné schůzky „Koordinačního týmu HS“. Hlavní náplní schůzek koordinačního týmu HS jsou:

- výstupy jednotlivých členů týmů k problematice HS v daný den - všichni členové,
- řešení slabých míst v oblasti HS na jednotlivých štábech - dílčí koordinátoři BOZP,
- návrhy řešení ke zlepšení oblasti HS - všichni členové,
- plány na následující den - např. náměty toolboxů a subtýmů, ostatní akce.

4.2.5 Vedoucí zaměstnanci kontraktorů

Zodpovídají za bezpečnost práce svých podřízených, požární ochranu, ochranu životního a pracovního prostředí a prevenci závažných havárií při daných pracích včetně plnění podmínek v rámci koordinací činností zodpovídají všichni vedoucí zaměstnanci zhotovitelů na všech stupních řízení v rozsahu svých funkcí a to vytvářením vhodných pracovních podmínek při organizaci práce a vlastním prováděním prací.

4.2.5.1 Statutární zástupce kontraktora:

- zodpovídá za to, že jmenuje osobu odpovědnou za oblast HS, která bude kompetentní k jednání s hlavním koordinátorem HS společnosti,

zodpovídá za to, že jmenuje dostatečné množství OZO v PR a to: Počet osob jiné organizace (vykonávající práci pro společnost)	Počet odborně způsobilých osob v prevenci rizik
1-50	min. 1
51-100	min. 2
101-200	min. 3
Na každých dalších 200	min. + 1

- zodpovídá za to, že jmenuje OZO v PO, která bude kompetentní k jednání s hlavním koordinátorem HS společnosti,

4.2.5.2 Vedoucí zaměstnanci kontraktorů zejména zodpovídají:

- za to, že disponují příslušným a platným oprávněním k výkonu požadovaného rozsahu činností,
- za to, že práce budou prováděny v souladu s ustanoveními obecně platných právních a ostatních předpisů, technických norem a příslušné obchodní smlouvy a pouze odborně a zdravotně způsobilými osobami,
- za to, že budou používat pouze takové postupy a technologie, které nepřekračují nejvyšší přípustné hodnoty pro hluk, vibrace, prach, chemické škodliviny a další škodlivé faktory pracovního prostředí,
- za to, že budou provozovat jen takové stroje a zařízení, které vyhovují svou konstrukcí, provedením a technickým stavem předpisům k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení a pouze k takovým účelům, pro které jsou technicky způsobilé a v souladu s podmínkami stanovenými výrobcem a technickými normami a v provedení odpovídajícím prostoru jejich umístění/používání,
- za to, že zajistí proškolení všech svých zaměstnanců, zaměstnanců svých dodavatelů, případně samostatně podnikajících fyzických osob (jsou-li dodavatelem) z bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany životního prostředí v souladu s podmínkami stanovenými tímto rozhodnutím,
- za to, že v případě, kdy je pracovní skupina tvořena ze zahraničních pracovníků, musí být určen vedoucí zaměstnanec znalý místního prostředí. Ten musí zajistit, že všichni pracovníci jsou seznámeni s podmínkami stanovenými prostřednictvím PkP a dále musí zajistit pro tuto skupinu tlumočnicka, který je přítomen vždy v místě provádění práce (neplatí pro slovensky hovořící pracovníky),

4.2.6 Zaměstnanci kontraktorů a jejich dodavatelů

- Musí absolvovat stanovená školení pro vstup do areálu a další související školení z oblasti HS.
- Musí se tímto rozhodnutím řídit v souladu s ustanoveními, která se na ně vztahují.

4.3 Kontrolní činnost

Kontrolní činnost v oblasti HS je ze strany zaměstnanců společnosti prováděna denně.

4.3.1 Kontrolní činnosti kontraktorů

Kontraktoři jsou povinni provádět kontrolní činnosti vyplývající ze smluvních závazků, dále jsou povinni podrobit se kontrolám a auditům organizovaným společností. Zároveň mají povinnost zajistit na výzvu účast svých odborných pracovníků na společných kontrolách.

OZO PR kontraktora je povinen 1 x týdně (vždy v pátek) předat Hlavnímu koordinátorovi HS vyplněný report HS (příloha A). Na základě uvedených zjištění bude Hlavní koordinátor HS operativně předávat podněty se zaměřením na kontrolní činnost ostatních OZO PR.

4.3.2 Společné kontroly se zástupci HS

Pod vedením hlavního koordinátora HS společnosti budou dohodnuty společné kontroly na pracovištích, kde budou probíhat záražkové práce. Tyto kontroly budou prováděny v intervalu minimálně 1 x za týden. Výsledky kontrol budou reportovány v rámci kontrolních dnů na dílčích záražkových štábech, na hlavním záražkovém štábu a na schůzkách koordinačního týmu HS.

4.3.3 Kontrola docházkového systému

Zaměstnanci z odboru údržby společnosti, provádí kontroly docházky zaměstnanců externích společností, s ohledem na dodržování zákonných přestávek a doby odpočinku dle platného Zákoníku práce.

4.3.4 Koordinace kontrolních činností

Hlavní koordinátor HS společnosti stanoví systém spolupráce s OZO v PR kontraktorů a OZO v PO kontraktorů, jehož součástí je organizování pravidelných společných meetingů, kontrol a hodnocení stavu HS.

Společné kontroly si mohou, v rámci jejich pravomocí, samostatně plánovat na svých úsecích i dílčí koordinátoři HS společnosti.

4.4 Požadavky HS na externí dodavatele

4.4.1 Vedoucí zaměstnanci kontraktorů odpovídají za provádění prací v souladu s ustanoveními obecně platných právních a ostatních předpisů, technických norem, interních norem společnosti a příslušné obchodní smlouvy.

4.4.2 Rozsah a závaznost Interních norem společnosti je definována příslušnou obchodní smlouvou. Jedná se o soubor závazných norem a informací, uvedených na internetové adrese <http://www.unipetrolrpa.cz/CS/sluzby-areal/chempark-zaluzi/Stranky/zavazne-normy-a-informace.aspx>

4.4.3 Základním dokumentem pro oblast HS je směrnice 402 „Bezpečnostní pravidla pro pracovníky jiných organizací“

4.4.4 Kontraktor může pro realizaci Díla nebo jeho části, na kterou není dostatečně vybaven pracovní silou nebo výrobními prostředky, využít Subdodavatele písemně schváleného společností. Subdodavatel kontraktora nesmí použít pro realizaci díla další subdodavatele. V případě, že bude tato situace vyžadována, musí být společnost písemně požádána kontraktorem o výjimku a schválení. Použití subdodavatelů neschválených společností je nepřijatelné a může být důvodem k odstoupení od Smlouvy.

4.5 Rizika možného ohrožení života a zdraví osob

4.5.1 Hodnocení rizik společnosti

4.5.1.1 Základní rizika společnosti jsou uvedena na internetové adrese <http://www.unipetrolrpa.cz/CS/sluzby-areal/chempark-zaluzi/Stranky/zavazne-normy-a-informace.aspx>

4.5.1.2 Rizika vyplývající z provádění pracovních činností jsou uvedena na internetové adrese <http://www.unipetrolrpa.cz/CS/sluzby-areal/chempark-zaluzi/Stranky/zavazne-normy-a-informace.aspx>

- 4.5.1.3 Seznámení s riziky, která se vztahují ke konkrétnímu zařízení a jeho okamžitému stavu v konkrétním čase je prováděno při stanovení podmínek v rámci povolovacího řízení v souladu se Směrnicí 465 a Směrnicí 429.
- 4.5.1.4 Rizika vyplývající z charakteru a povahy nebezpečných chemických látek, mechanických tepelných a ostatních vlivů, jsou kontraktorem předávány prostřednictvím vstupního areálového školení a specifického školení na zářádku.

4.5.2 Hodnocení rizik kontraktorů

Před každou prací provedou vedoucí zaměstnanci kontraktorů zhodnocení rizik z hlediska prováděné práce včetně možného ohrožení dalších osob nacházejících se v prostoru prováděných prací. Prokazatelně s nimi seznámí všechny prací dotčené osoby. Na tato rizika a jejich eliminaci upozorní osobu koordinující činnosti.

4.6 Výjimky z požadavků definovaných čl. 4.4

4.6.1 Výchova a vzdělávání v oblasti HS

- 4.6.1.1 Výchova a vzdělávání v oblasti HS se provádí v souladu se směrnicí 402 „Bezpečnostní pravidla pro pracovníky jiných organizací“
- 4.6.1.2 Nad rámec požadavků čl. 4.6.1.1 jsou kontraktory povinni zajistit (před vstupem do areálu) povinnou účast všech účastníků akce, včetně subdodavatelů, na zářádkovém školení. Realizaci zářádkového školení je zajišťováno prostřednictvím společnosti ORLEN Ochrana S.p.a. Kontraktoři, kteří absolvovali „Zářádkové školení již v roce 2024 pro TA 2024, tak toto školení je platné i pro zářádku TA 20225.

4.6.2 Systém povolování prací

Veškeré práce budou prováděny v souladu se směrnicí č. 465 „Povolování prací“ a směrnicí 429 společnosti a tímto rozhodnutím, které stanoví případné výjimky z ustanovení směrnice č. 465 a doplňující informace k jednotlivým článkům této směrnice.

4.6.2.1 Zásady platné pro příjemce povolení

PKP je oprávněn přijímat pouze pověřený účastník povolovacího řízení (příjemce) odpovídající za dodržení obecně a smluvně závazných předpisů, podmínek HS, kvality a rozsahu vykonané práce definované v rámci povolovacího řízení. Odpovídá za to, že nedojde k ohrožení zdraví a života osob vyplývajících z jím prováděných, řízených a koordinovaných činností.

4.6.2.2 Výjimky a doplňující podmínky a informace

- Platnost povolení v době zářádky je možné nastavit po dobu zářádky (tzv. inženýrské dny). Tato výjimka bude vyhlášena prostřednictvím HZŠ.
- Tato výjimka se nevztahuje na práce, které budou započaty před sjetím jednotek anebo na dokončovací práce po najezení jednotek, anebo jednotlivých dílčích celků – platnost povolení práce s otevřeným ohněm je omezena na 14 dnů.
- Příjemce je povinen zajistit, že práce, jejichž přerušení představuje riziko možného ohrožení života a zdraví osob nebo vzniku škod na majetku budou přerušeny pouze v případě, kdy tato rizika budou eliminována. Tyto činnosti budou vždy předem specifikovány vystavovatelem povolení.
- Příjemce je povinen seznámit osoby provádějící práci s možností výskytu více pracovních skupin na jednom místě práce a tedy je upozornit na nutnost dbát zvýšené opatrnosti. V případě možnosti ohrožení života a zdraví osob, nesmí být práce zahájeny, anebo musí být okamžitě přerušeny a musí o tom být informován vystavovatel příslušného povolení.
- Příjemce je povinen po přerušení nebo ukončení prací provést nebo zajistit provedení prohlídky pracoviště zaměřené na splnění podmínek v oblasti HS (např. komplexnost bezpečnostního zařízení, umístění a upevnění roštů, zábradlí, dřevěné materiály, na možnost zapálení hořlavých látek i na větší vzdálenost než 1 metr, na možnost zapálení omítnutých stropů a přiček, na možnost vzniku požáru v sousedních prostorech přenesením tepla svařovanou konstrukcí, propadnutím žhavých okujů nebo zalétnutím jisker netěsnostmi kolem potrubí procházejícího stropem, kolem energetických rozvodů, neuzavřenými koncovkami svařovaných potrubí ap.).

- f) Příjemce je povinen v průběhu práce trvale udržovat pracoviště čisté – bezpečné a po ukončení prací provést kontrolu a dokonalý úklid pracoviště a vyzvat Vystavovatele k převzetí zařízení z opravy – v případě, že se jedná o ukončení prací/díla a nikoliv jen o přerušení, včetně ukončení platnosti povolení.

4.6.3 Používání dočasných stavebních konstrukcí (lešení)

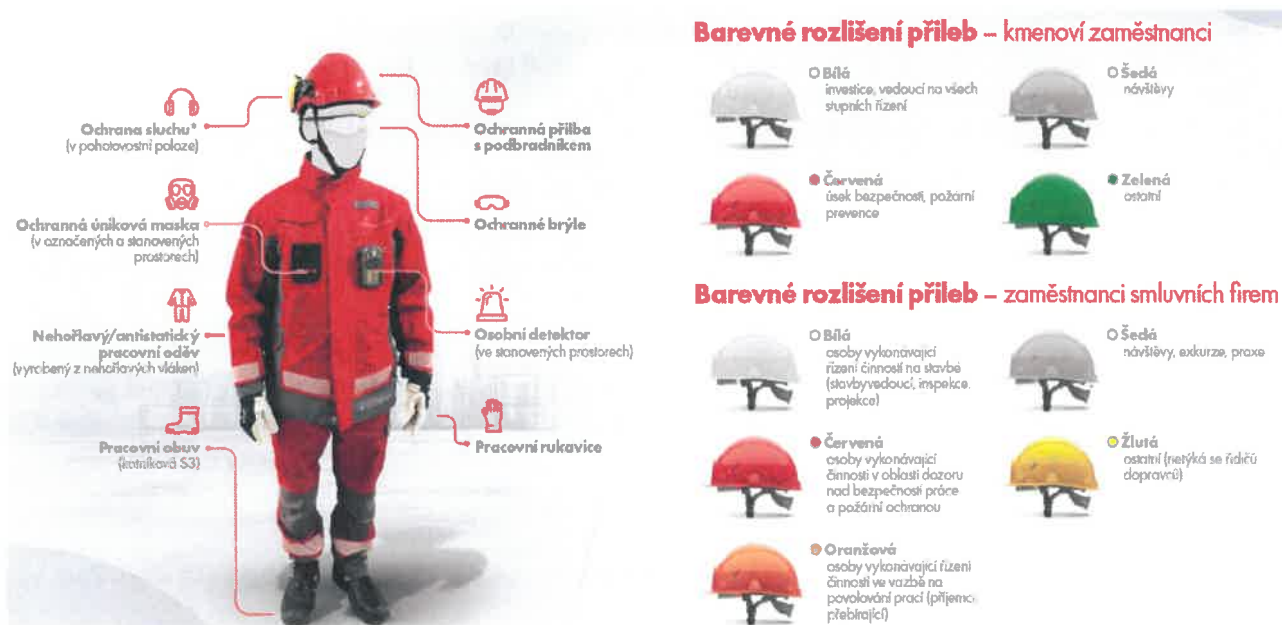
Veškeré práce budou prováděny v souladu se směrnici č. 425 „Používání dočasných stavebních konstrukcí (lešení)“ společnosti a tímto rozhodnutím, které stanoví výjimky z ustanovení této směrnice.

- 4.6.3.1 Pro zarážku je společností realizován systém, jenž zahrnuje zkrácení lhůt kontrol leševých konstrukcí a změnu přebírání a užívání leševých konstrukcí v souladu s uzavřenou smlouvou.

4.6.4 Používání OOPP

- 4.6.4.1 Hlavní kontraktori jsou odpovědní, že všichni pracovníci budou prokazatelně seznámeni / proškoleni z používání jim přidělených OOPP.

- 4.6.4.2 Pro vstup do prostorů výrobních jednotek musí být všichni pracovníci vybaveni OOPP dle Závazného standardu OOPP ORLEN Unipetrol RPA s.r.o. ([odkaz](#))



- osobní detektor (dle vlastního výběru) - **všechny osoby**, které budou vstupovat do prostor výrobních jednotek (technologie) musí být vybaveni a používat osobní detektor na měření minimálně DMV a O₂, dále dle podmínek PKP
- v prostorách s výskytem H₂S musí být všichni kontraktori vybaveni osobním detektorem na měření H₂S

- 4.6.4.3 Další OOPP jsou hlavní kontraktori odpovědní přidělit na základě analýzy rizik dané práce, jedná se zejména:

- obličejový štít při činnostech typu broušení/řezání úhlovou brusku, rozpojování, slepení/odslepování technologického zařízení
- kožená zástěra přes pracovní oděv nebo pracovní oděv určený přímo pro svářeče (např. MOFOS) pro profesi svářeč/palič,
- IDP/DDP pro práce v prostředí s nebezpečnou atmosférou,
- bezpečnostní postroje a další prvky ochrany proti pádu pro práce ve výškách a nad volnou hloubkou, pro práce ve stísněných prostorech (práce v nádobách, pod úrovní terénu),
- a další

4.6.4.4 Jednotlivé záražkové štáby mohou individuálně vyhlásit následující výjimky v používání OOPP.

Tyto výjimky mohou být vyhlášeny až po celkovém vyprázdnění výrobního zařízení, tedy v době, kdy zařízení nebude obsahovat hořlavé nebo toxické kapaliny, plyny a páry a jen na základě odůvodnitelných požadavků a specifických okolností druhu práce a stavu zařízení.

Uvedené výjimky neplatí pro následující případy:

- práce související se zaslepováním a odslepováním jednotek,
- období před odstavením jednotek a po zahájení jejich opětovného najíždění, kdy budou probíhat izolační (snímání/montáže izolací) a lešenářské práce (stavba/demontáže),
- práce na nadzemních rozvodech – potrubních mostech,
- místa, která stanoví hlavní záražkový štáb.

4.6.5 Fotografování, používání mobilních telefonů

4.6.5.1 Ve výrobních prostorech společnosti je všeobecně zakázáno používání a telefonování mobilními telefony nebo používání elektrických či elektronických přístrojů bez certifikace pro použití v prostorech s nebezpečím výbuchu (ATEX). Důvodem je možná iniciace hořlavých plynů nebo par, které se mohou na pracovištích společnosti vyskytovat.

4.6.5.2 V době zárazky bude umožněno používat mobilní telefony vedoucím pracovníkům, specialistům společnosti i kontraktorům. Výjimku pro používání mobilních telefonů v době zárazky budou na svých úsecích vyhlášovat dílčí záražkové štáby po celkovém vyprázdnění výrobního zařízení, tedy v době, kdy zařízení nebude obsahovat hořlavé nebo toxické kapaliny, plyny a páry.

4.6.5.3 Výše zmíněnou výjimku nelze udělit pro práce na nadzemních rozvodech (potrubní mosty) a tankovištích.

4.6.5.4 Pokud je fotografování součástí pracovního postupu, musí si pořizovatel fotodokumentace obstarat povolení k fotografování od Úseku bezpečnosti a kontroly, a dále pak příslušné povolení k práci od odpovědného zaměstnance provozu.

4.6.5.5 Povolení pro pořizování obrazových záznamů v prostorech s nebezpečím výbuchu dle S 419 vydává ředitel UBEZ. V případě zaměstnanců dodavatelů musí být uvedena přesná specifikace místa pořizování obrazového záznamu.

4.6.6 Vjezd do výrobních jednotek

4.6.6.1 Do výrobních prostor společnosti je všeobecně zakázán vjezd dopravních prostředků a techniky se spalovacími motory, elektromotory apod. Důvodem je možná iniciace hořlavých plynů nebo par, které se mohou na pracovištích společnosti vyskytovat.

4.6.6.2 Vjezd vozidel bude umožněn pouze v odůvodněných případech a to za předem stanovených podmínek v povolení k práci.

4.6.6.3 Každé vozidlo (vyjma jeřábů), bude ve výrobě jen nezbytně nutnou dobu a to vždy jen po dobu naložení či vyložení nákladu.

4.6.6.4 Parkování je povoleno pouze na vyhrazených místech.

4.6.6.5 Je zakázáno parkovat pod mosty a v blízkosti požárního zařízení (min. poloměr 3m od zařízení)

4.6.6.6 Každé vozidlo (kromě jeřábů nebo jiné dopravní techniky vyžadující zvláštní kvalifikaci pro obsluhu), které se ve výrobě bude nacházet, bude odemčeno a klíčky k vozidlu ponechány na palubní desce (ne v zapalování!!!!) – aby bylo možno s vozidlem manipulovat při vzniku mimořádné události.

4.6.7 Kontroly a stav technických zařízení

4.6.7.1 Použití všech stavebních a montážních mechanismů, jako jsou bagry, jeřáby, motorové vozíky, kompresory, elektrocentrály, výtahy, el. rozvaděče, aj, včetně dopravní techniky (s výjimkou osobních automobilů) a lešenových konstrukcí podléhá kontrole a schválení pověřenými kompetentními osobami. Předmětem kontroly

je i kvalifikace obsluhy zařízení, provozní dokumentace, výbava a příslušenství. O kontrole se provádí písemný záznam.

- 4.6.7.2 Dokumentace HS vedená každým kontraktorem, musí obsahovat rovněž doklady o revizích a odborných prohlídkách použitých elektrických zařízení, kabelů a ostatního technického zařízení a provozní deníky stavebních strojů a zařízení. Tyto dokumenty musí být přístupné ke kontrole.

5 Odpovědnost

Odpovědnost je dána ustanovením kapitoly 4.

6 Seznam souvisejících dokumentů

Závazné normy a informace:

<http://www.unipetrolrpa.cz/CS/sluzby-areal/chempark-zaluzi/Stranky/zavazne-normy-a-informace.aspx>

Zejména se jedná o dokumenty:

Rizika možného ohrožení života a zdraví (Základní rizika + rizika vyplývající z provádění pracovních činností)

Směrnice 402 Bezpečnostní pravidla pro pracovníky jiných organizací

Směrnice 419 Používání elektronických zařízení v prostorech s nebezpečím výbuchu

Směrnice 425 Používání dočasných stavebních konstrukcí (lešení)

Směrnice 429 Práce v nebezpečných prostorech

Směrnice 465 Povolování prací

Příloha A Vzor - Týdenní report HS

Zaměření kontroly	Počet kontrol	Počet zjištění	Poznámka
Lešení			
Výkopy			
Povolení k práci			
Práce ve výškách			
Používání OOPP			

Datum	Místo kontroly	Zjištění	Opatření

Firma:

Dne:

Zpracoval: